



**Vedtægt for
Foreningen Kølebranchens Miljøordning, KMO**

Navn og hjemsted

§ 1

§1.1 Foreningens navn er Kølebranchens MiljøOrdning, KMO

Formål

§ 2

§2.1 KMO's formål er

1. - at medvirke til reduktion af kølemiddelforbruget og sikre korrekt opsamling, genvinding og destruktion af brugt/forurenede HFC-kølemiddel på en til enhver tid tidssvarende måde. Foreningen skal forestå administration af og organisering af indsamling af brugte fluorholdige drivhusgasser samt udvikling af samme, således at ordningen til enhver tid søges tilpasset samfundsudviklingen bedst muligt.
2. - at udstede EU-autorisationer og -godkendelser til arbejde med fluorholdige drivhusgasser i Danmark på vegne af Miljøstyrelsen til personer og virksomheder inden for køle-, el- og autosektoren, som lever op til de til enhver tid gældende krav om godkendelse.
3. – at godkende og evaluere på vegne af Miljøstyrelsen for uddannelsessteder i Danmark, der uddanner teknikere inden for køle-, el- og autosektoren mhp. at arbejde forskriftsmæssigt med fluorholdige drivhusgasser.
4. - at bistå godkendte brugere med at opbevare data om brugerens forbrug af kølemiddel på en måde, som gør det muligt at leve op til myndighedskrav om dokumenteret anvendelse og historik.
5. – at vejlede om korrekt og miljømæssig anvendelse af HFC-kølemidler

§2.2 Foreningen skal medvirke til at sikre at Danmark opfylder intentionerne i FN's klimamål om klimagasser samt nationale og internationale bestemmelser, således som disse til enhver tid er udformet.

§2.3 KMO er en non-profit-organisation, der økonomisk skal hvile i sig selv.

Medlemsforhold

§ 3

§3.1 Som medlem kan optages virksomheder, operatører, virksomheder og personer, som tilslutter sig Kølebranchens Miljøordnings regelsæt.

§3.2 KMO-medlemmer og aktører:



Medlemmer: Kølemiddelimportører, der yder KMO miljøbidrag jf. KMO's regelsæt, og som markedsfører kølemiddel forskriftsmæssigt og benytter KMO's vejledninger og serviceprodukter for forhandlere, samt tilbyder korrekt opsamling, genvinding og destruktion af brugt/forurenede kølemiddel på en til enhver tid tidssvarende måde.

Operatører: Kølemiddelimportører, der yder KMO miljøbidrag jf. KMO's regelsæt, og som markedsfører kølemiddel forskriftsmæssigt og benytter KMO's vejledninger og serviceprodukter for forhandlere.

KMO-virksomheder: Virksomheder med gældende godkendelser, udstedt af KMO

KMO-teknikere: Personer med gældende godkendelser, udstedt af KMO

§3.3 Ansøgning om medlemskab og godkendelse som operatør, virksomhed eller person sker ved henvendelse til foreningens sekretariat.

§3.4.1 Medlemmer og Operatører: Udmeldelse kan finde sted med mindst 12 måneders varsel til et regnskabsårs udløb.

§3.4.2. KMO-virksomheder og -teknikere: Udmeldelse finder sted ved udløb af godkendelse hos KMO.

§3.5 Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet følgende forpligtelser, eller som handler til skade for foreningen. Beslutningen kan appelleres til generalforsamlingen, der med enstemmighed kan omgøre Bestyrelsens beslutning.

§3.6 Kontingent og bidrag fastsættes af generalforsamlingen, der også fastsætter retningslinjerne for betalingsterminer og -måde i regelsættet for KMO.

Medlemsrettigheder og pligter

§ 4

§4.1 Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægt, herunder forpligtet til at leve op til dens formålsbestemmelse og gældende regelsæt.

§4.2 Tilsidesættelse af regelsæt for KMO eller hvad der måtte træde i stedet herfor, betragtes som en væsentlig tilsidesættelse af medlemspligterne. Det samme gælder tilsidesættelse af vedtægternes formålsparagraf. Dette er ikke en udtømmende beskrivelse af, hvad der forstås ved tilsidesættelse af medlemspligterne.

Bestyrelsen og godkendelsesudvalg

§ 5

§5.1 Foreningens daglige ledelse varetages af en Bestyrelse på mindst 2 og højst 5 medlemmer valgt på generalforsamlingen for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted. På første generalforsamling efter vedtagelsen af denne vedtægt vælges halvdelen af Bestyrelsens medlemmer for to år. Afgår et Bestyrelsesmedlem i utide, foretages suppleringsvalg først på førstkommande generalforsamling. Dog skal der, hvis bestyrelsen bliver på mindre end 2 medlemmer, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til nyvalg.



§5.2 Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen med formand og kasserer.

§5.3 Bestyrelsen varetager foreningens tarv udadtil og indadtil herved også vedrørende regelsæt for Kølebranchens Miljøordning.

§5.4 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøde skal afholdes, når formanden bestemmer det eller det kræves af et Bestyrelsesmedlem eller af revisor. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden.

§5.5 Der føres beslutningsreferat fra bestyrelsesmøderne.

§5.6 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt flertal. Den er kun beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af bestyrelsen er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§5.7 Der etableres et sekretariat, der ledes af en sekretariatsleder ansat af Bestyrelsen på foreningens vegne. Bestyrelsen kan derudover i nødvendigt omfang antage lønnet arbejdskraft eller ekstern bistand. Bestyrelsen kan ligeledes indgå aftaler om løsning af opgaver udenfor sekretariatet.

§5.8 Bestyrelsen nedsætter et godkendelsesudvalg, hvori deltager en repræsentant for Dansk Køl & Varme, en repræsentant fra kølemiddelimportørerne, en repræsentant fra Arbejdstilsynet, Teknologisk Institut og Miljøstyrelsen. Udvalget kan udvides efter Bestyrelsens bestemmelse.

§5.10 Bestyrelsen nedsætter et evalueringsudvalg, hvori deltager en repræsentant fra Den jydsk Haandværkerskole, Teknologisk Institut og Miljøstyrelsen. Udvalget kan udvides efter Bestyrelsens bestemmelse.

§5.11 Evalueringsudvalget skal forestå vurdering af, om de enkelte uddannelsesinstitutioner besidder den til enhver tid nødvendige viden og udstyr/bemanning, som sætter dem i stand til på forsvarlig og lovlig vis at uddanne personer til at arbejde med HFC-kølemidler, samt drive og opretholde landsdækkende censorkorps til Kategori II-uddannelserne i Danmark.

§5.12 Udvalgene fastsætter selv deres forretningsorden. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Der føres referat fra møderne. Møde indkaldes på begæring af et medlem eller af sekretariatslederen.

Generalforsamlingen.

§ 6

§6.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

§6.2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af maj måned. Bestyrelsen indkalder hertil.

§6.3 Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af Bestyrelsen, og skal indkaldes, når mindst et af medlemmerne skriftligt kræver det med angivelse af dagsorden. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter modtagelsen af anmodning herom.



§6.4 Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal ske med mindst 14 dages varsel. Dette varsel kan dog nedsættes til 5 dage for ekstraordinære generalforsamlinger. Indkaldelse sker skriftligt til medlemmerne. Med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling skal følge foreningens regnskab.

§6.5 Medlemmer har ret til at give møde på generalforsamlingen sammen med rådgiver. Det kan i indkaldelsen til generalforsamlingen foreskrives, at adgang kun kan ske mod forevisning af deltagerbevis, der skal rekvireres skriftligt hos sekretariatet senest 3 dage før generalforsamlingen.

§6.6 Stemmeberettigede er alle A-medlemmer. Medlemmer, der er i restance har ikke stemmeret.

§6.7 Generalforsamlingen ledes af en dirigent udpeget af Bestyrelsen.

§6.8 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte:

1. Bestyrelsens beretning.
2. Revideret regnskab til godkendelse.
3. Orientering om budget.
4. Medlemskontingent og håndteringsgebyr for det kommende år
4. Valg til Bestyrelsen.
5. Valg af revisor.
6. Eventuelt.

§6.9 Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indsendes skriftligt til Bestyrelsen senest 8 dage før generalforsamlingen.

§6.10 Generalforsamlingens beslutninger træffes ved enstemmighed, medmindre andet følger af denne vedtægt. Hvert medlem har én stemme, uanset hvem medlemmet repræsenterer.

§6.11 Der kan stemmes ved skriftlig dateret fuldmagt, der ikke må være mere end en måned gammel og som angiver, til hvilken generalforsamling og til hvem den er udstedt. Fuldmagt kan kun gives til et andet medlem. Hvert fremmødt medlem kan kun medbringe én fuldmagt. Medmindre fuldmagten angiver andet, giver den, den mødende ret til at agere på fuldmagtsgivers vegne på generalforsamlingen.

Regnskab og formue

§ 7

§7.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

§7.2 Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret foreningens valgte revisor

§7.3 Foreningens formue skal, bortset fra hvad der er nødvendigt til afholdelse af løbende udgifter, placeres i bank eller i statsobligationer efter styrelsens beslutning.



Tegning og hæftelse

§ 8

§8.1 Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden, et bestyrelsesmedlem og en sekretariatsleder. Ved køb, salg, leje og pantsætning af fast ejendom, tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen kan give daglig fuldmagt til sekretariatslederen.

§8.2 Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for foreningens forpligtelser.

Vedtægtsændringer

§ 9

§9.1 Til ændring af vedtægterne kræves 3/4 stemmer for vedtagelse på en generalforsamling.

§9.2 Til foreningens opløsning kræves enstemmig vedtagelse på en generalforsamling.

§9.3 Den opløsende generalforsamling vælger en likvidator, der skal forestå administrationen af opløsningen, herunder fordeling af aktiver i overensstemmelse med denne vedtægt.

§9.4 Ved foreningens opløsning skal foreningens nettoaktiver bruges til miljøtiltag for kølebranchen efter beslutning herom på den opløsende generalforsamling.

Voldgift

§ 10

§10.1 Tvistigheder om anvendelsen af denne vedtægt afgøres ved voldgift.

§10.2 Voldgiften skal bestå af tre voldgiftsmænd. Hver af stridens parter vælger én. Disse vælger i fællesskab en opmand. Kan voldgiftsmændene ikke enes om valg af opmand, udpeges han af dommeren i den retskreds, hvor foreningen har hjemting. Vælger en af parterne ikke en opmand, består voldgiften kun af én voldgiftsmand og en af denne udpeget opmand. I øvrigt gælder lov om voldgift.

Godkendelse

§ 11

§11.1 Denne vedtægt er vedtaget på generalforsamling den 28.05.2020 og tiltrådt af samtlige medlemmer.